

1. Webseite

Öffnen Sie die Webseite www.office.com und klicken Sie auf "Anmelden".



2. Anmeldedaten

Geben Sie Ihre Anmeldedaten ein, die Sie von Ihrem Tutor/ Ihrer Tutorin erhalten haben und klicken Sie auf "Anmelden".



3. Neues Passwort erstellen

Beim aktuellen Passwort ist das Passwort zu setzen, das Sie vom Ihrem Tutor/ Ihrer Tutorin erhalten haben. Bei der Festlegung des neuen Passwortes kann ein Hinweis erscheinen, dass Sie bestimmte Zeichenkombinationen zu berücksichtigen haben. Sie müssen definitiv ein neues Passwort vergeben.

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe			- ø ×
Bei Ihrem Konto anmelden 🗙 🕂			
← → C ŵ ③ A https://login.microsoftonline.com/common/	ogin	⊠ ☆	± II\ © ® ≡
Print and the second	Microsoft		
and the second	test.1@sfe-wi.de		Contraction of the local division of the loc
	Ändern Sie Ihr Kennwort		
	Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.		
	Aktuelles Kennwort	Sat Alexa	
	Neues Kennwort	and the second	
	Kennwort bestätigen	and AND I	
	Annelden		
		Nut State State Nut	zungsbedingungen Datenschutz & Cookies ····

4. Erster Login

In der Bildmitte werden nun bestimmt Informationen gezeigt, die Sie lesen oder manuell schließen können. Der Bitte um Festlegung der Zeitzone sollten Sie nachkommen.

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen E	<u>x</u> tras <u>H</u> ilfe				- ø ×
Microsoft Office Home × +					
(←) → ♂ û (0 ♠	https://www.office.com/?auth=2			⊠ ద	± II\ © © ≡
	Microsoft			×	Festlegen Ihrer Zeitzone Um Ihr Profilfoto festzulegen und Erinnerungen zu empfangen, wechseln Sie zur E-Mail, und
		Willkommen bei Office 365			Legen Sie die Zeitzone für Ihren Kalender fest. \rightarrow
	Ihre Welt, organisiert	Bringen Sie Ihre besten Wörter vor	Verlieren Sie nie wieder eine Datei		
	Machen Sie sich Notizen, und bleiben Sie organisiert mit OneNote-Notizbüchern	Gemeinsames Brainstorming in Word	Speichern Sie Dateien und Fotos auf Ihrem kostenlosen OneDrive, dann können Sie überall auf sie zugreifen.		
	Notizbuch erstellen \vee	Dokument erstellen $ \lor $	Eine Datei auf OneDrive hochladen	I	
					Sector Sector

5. Hauptoberfläche von Office 365

Die angezeigten Kacheln stehen für verschiedene Anwendungen, die genutzt werden können. Z.B. finden Sie in erster Reihe an zweiter Stelle die Kachel "Outlook".



6. Office installieren

In der Hauptoberfläche findet sich oben rechts der Hinweis "Office installieren", den Sie bei einer gewünschten Installation anklicken müssen. Es öffnet sich ein kleines Fenster. Klicken Sie auf "Office 365-Apps".

1 Microsoft Office Home			
9	+		
↔ → ♂ ☆	A https://www.office.com/?auth=2	… ⊠ ☆	¥ II\ 🗊 🔹 ≡
III Office 365	P Suchen		0 © ? 🕕
G	uten Abend Test	Office installieren 🗸	
ь <u>2</u> и	H Nur noch ein paar weitere Schritte Neus/s rginnen × Offnen von Setup Def de-de_03659roPlusRetail_09bd7cbe-8bb9-4511-b × Sie mothen logende Datei offnen: Imp-4511-b0d8-coc62120827_TX_DB_Platform_def_b_48_coce Von Type Jangy File (5.4 MB) Von: https://c2nretup.officeappslive.com Modreten Sie diese Datei speichern? Datei speichern Datei speichern Abbrechen	Alle Apps	
	 Klicken Sie auf "Ausführen". Sagen Sie "Ja". Klicken Sie auf Datei spechtern und führen Sie die Datei aus. Schließen Benötigen Sie Hilfe bei der Installation? 	lice , 3 80.	

Es erscheint ein Info-Fenster, das Sie durch die Installation begleitet. Ggf. müssen Sie die heruntergeladene Setup-Datei in Ihren Downloads dafür manuell starten.